

BiH  
Republika Srpska  
GRAD BIJELJINA  
JAVNO PREDUZEĆE  
„GRADSKA TOPLANA“ D.O.O.  
BIJELJINA

---

Bijeljina, Miloša Crnjanskog bb  
telefon +387 55 207 125 \*tel/faks +387 55 211 641\*  
JIB: 4402021610009

---

TENDERSKA DOKUMENTACIJA  
ZA PREGOVARAČKI POSTUPAK BEZ OBJAVE OBAVJEŠTENJA O NABAVCI  
BROJ: 654/24

PREDMET JAVNE NABAVKE ROBA: NABAVKA I ISPORUKA UGLJA ZA GREJNU  
SEZONU 2023/2024 GODINE

v.d. DIREKTOR-A  
JP "GRADSKA TOPLANA" D.O.O.  
BIJELJINA



  
Dušan Ilić

---

Bijeljina, mart 2024. godine

## POZIV ZA DOSTAVLJANJE ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE

**Broj nabavke: 654/24**

**Datum: 14.03.2024. godine**

Pozivamo Vas da dostavite ponudu u okviru pregovaračkog postupka bez objave obavještenja o nabavci. Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa članom 21. stav 1. tačka d), članom 28. Zakona o javnim nabavkama ( „Službeni glasnik BiH“ broj 39/14 i 59/22) ( daljem tekstu: Zakon ) i podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom ( u daljem tekstu: TD ).

### **Pregled procesa podnošenja ponuda**

Ovaj postupak ima tri glavne faze: **kvalifikacionu fazu – podnošenja početnih ponuda, pregovaračku i fazu podnošenja konačnih ponuda.**

### **Faza br. 1. PODNOŠENJE POČETNIH PONUDA**

#### **Kvalifikacija – poziv sa kvalifikacionim uslovima**

Pozivamo vas da po pregovaračkom postupku i u skladu sa tenderskom dokumentacijom **podnesete vaše zahtjeve za učešće** u pregovaračkom postupku nabavke.

Uz zahtjev za učešće u fazi kvalifikacije potrebno je da dostavite svu kvalifikacionu dokumentaciju navedenu ovim tenderskim dokumentom ( FAZA BR.1 KVALIFIKACIJA – USLOVI ZA KVALIFIKACIJU ). Sve zahtjeve za učešće /ponude dužni ste dostaviti u skladu sa kriterijumima koji su navedeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji.

Ponude koje nisu dostavljene u skladu sa zahtjevima iz ove tenderske dokumentacije biće odbačene kao neprihvatljive. Nakon prijema ponuda do roka naznačenog u pozivu komisija za javne nabavke će na sastanku izvršiti pregled svih zahtjeva za učešće koji su pristigli od ponuđača – kandidata kako bi izvršila selekciju kvalifikovanih ponuda.

**Nakon toga kvalifikovanim ponuđačima biće upućeni pozivi za pregovore.**

#### **Poziv za podnošenje početnih ponuda**

Rok za podnošenje zahtjeva za učešće, odnosno kvalifikacione dokumentacije sa početnom ponudom je **do 19.03.2024. godine do 09,00 časova.** Ponude se dostavljaju poštom ili lično, na adresu JP „Gradska toplana“ d.o.o. Miloša Crnjanskog bb, 76300 Bijeljina.

Nakon prijema zahtjeva za učešće, sa kvalifikacionom dokumentacijom i početnim ponudama, Komisija ugovornog organa će izvršiti pregled istih kako bi se uvjerila da su uslovi za učešće zadovoljeni i da su ponude kvalifikovane i prihvatljive. O rezultatima kvalifikovanosti i prihvatljivosti svi ponuđači će biti pismeno obaviješteni. Istim aktom će svi ponuđači koji su dostavili kvalifikovane i prihvatljive ponude biti pozvani na pregovore u zakazanom terminu.

## **Faza br. 2. Pregovori**

Pregovori sa ponuđačima koji su dostavili kvalifikovane i prihvatljive ponude biće održani **dana, 20.03.2024. godine sa početkom u 09,00 časova** u prostorijama ugovornog organa u JP „Gradska toplana“ d.o.o. Miloša Crnjanskog bb, 76300 Bijeljina.

Pregovori sa kvalifikovanim ponuđačima biće održani onim redoslijedom kojim su zaprimljene ponude. U pozivu za pregovore sa ugovornim organom biće navedeno tačno vrijeme održavanja pregovora sa svakim ponuđačem pojedinačno.

Nakon okončanja faze pregovaranja, ugovorni organ će dostaviti pozive za podnošenje konačnih ponuda svim kvalifikovanim ponuđačima.

## **Faza br. 3 Poziv za podnošenje konačnih ponuda i ocjenjivanje konačnih ponuda**

Nakon zaključenja pregovora, ugovorni organ šalje poziv za podnošenje konačnih ponuda onim kandidatima sa kojima je pregovarao. Kandidati, podnose konačne ponude koje pregleda ugovorni organ kako bi se osiguralo da kandidati zadovoljavaju zahtjeve za učešće i da su ponude zadovoljavajuće.

Planirani krajnji rok za dostavljanje konačnih ponuda je **21.03.2024. godine do 09,00 časova**.

Prihvatljive konačne ponude ocjenjuje ugovorni organ i dodjeljuje ugovor samo jednom ponuđaču. Svaki ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu.

**Uslovi za kvalifikaciju.** Da bi bili pozvani, kandidati moraju zadovoljiti minimalne uslove iz člana 45.-52 Zakona o javnim nabavkama BiH koji su navedeni u dijelu tenderske dokumentacije **FAZA BR. 1 KVALIFIKACIJA – USLOVI ZA KVALIFIKACIJU**.

U okviru Tenderske dokumentacije osim ovog Poziva, nalaze se Upustva za ponuđače, sa detaljima o predmetu nabavke, kao i o samom postupku te Obrasci, koje ponuđači popunjavaju radi dostavljanja ponuda.

**Kriterijum za ocjenu konačnih ponuda je najniža cijena.**

Ponude moraju važiti najmanje 90 (devedeset) dana nakon otvaranja ponuda.

Zahtjev za učešće mora biti dostavljen u zapečaćenoj koverti, uručen lično ili zvaničnom poštom na adresu:

JP „Gradska toplana“ d.o.o. Bijeljina

Adresa: Miloša Crnjanskog bb,

76300 Bijeljina

i biti jasno označen natpisom:

„Ponuda za nabavku uglja za grejnu sezonu 2023/2024 godine“, sa naznakom „Ne otvarati“ otvara Komisija.

**Rok za dostavljanje zahtjeva za učešće, kvalifikacione dokumentacije i početnih ponuda po pregovaračkom postupku je 19.03.2024. godine do 09,00 časova.**

Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za dodjelu ugovora o javnim nabavkama i smatra da je ugovorni organ u toku konkretnog postupka dodjele ugovora izvršio povredu jedne ili više odredaba zakona ili relevantnih podzakonskih akata, ima pravo da uloži prigovor na dati postupak na način i u vremenskom roku koji je određen u članu 101. Zakona.

 D.O.O. V.D. DIREKTOR-A  
"GRADSKA  
TOPLANA"  
BIJELOVARSKA ŽUPANIJA  
  
Dušan Ilić

## SADRŽAJ

### Opšti podaci

1. Podaci o ugovornom organu
2. Kontakt informacije
3. Podaci o privrednim subjektima sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa
4. Broj javne nabavke
5. Podaci o postupku javne nabavke

### Podaci o predmetu javne nabavke

6. Opis predmeta nabavke
7. Opis i oznaka lotova
8. Količina predmeta nabavke
9. Tehničke specifikacije predmeta nabavke
10. Mjesto isporuke robe
11. Rok isporuke robe

### Uslovi za kvalifikaciju

12. Uslovi za kvalifikaciju u smislu lične sposobnosti i dokazi koji se traže-Faza br. 1
13. Ostali uslovi za kvalifikaciju u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuđača i dokazi koji se traže

### Podaci o ponudi

14. Mjesto, datum i vrijeme dostavljanja zahtjeva za učešće – faza br.1
15. Faza broj 1 - podnošenje početnih ponuda
16. Način dostavljanja ponuda
17. Način dostavljanja dokumenata koji su zajednički – ( podjela na lotove )
18. Dopuštenost dostavljanja alternativnih ponuda
19. Obrazac za cijenu ponude
20. Način određivanja cijene ponude
21. Valuta ponude
22. Kriterijum za dodjelu ugovora
23. Jezik i pismo ponude
24. Rok važenja ponude
25. Pojašnjenje ponude
26. Dostavljanje uzoraka uz ponudu ( ako je primjenjivo)

### Ostale odredbe

27. Mjesto, datum i vrijeme prijema ponuda
28. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja početnih ponuda
29. Nacrt ugovora
30. Garancija za ozbiljnost ponude
31. Garancija za uredno izvršenje ugovora
32. Obilazak mjesta ili lokacije ( ako je primjenjivo)
33. Zaključivanje ugovora/okvirnog sporazuma na duži period
34. Podugovaranje
35. Faza broj 2 – pregovaračka faza

36. Faza broj 3 – konačne ponude

37. Rok za donošenje odluke o izboru

38. Zaključivanje ugovora

39. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Dodatne informacije

40. Povjerljivost podataka privrednih subjekata

41. Izmjena, dopuna ili povlačenje ponude

42. Neprirodno niska cijena

43. Ispravka računskih grešaka

44. Sukob interesa

45. Pouka o pravnom lijeku

PRILOZI:

1.     Obrazac za ponudu
2.     Obrazac za cijenu ponude
3.     Izjava iz člana 45. ZJN
4.     Izjava iz člana 52. ZJN.
5.     Obrazac povjerljivih informacija
6.     Ovlaštenje za zastupanje i učešće na javnom otvaranju ponuda
7.     Nacrt ugovora

## 1. OPŠTI PODACI O UGOVORNOM ORGANU

Ugovorni organ: JP „Gradska toplana“ d.o.o. Bijeljina  
Adresa: Miloša Crnjanskog bb  
IDB/JIB: 4402021610009  
Telefon: 055/207-125  
Tel/faks: 055/211-641

## 2. KONTAKT INFORMACIJE

Kontakt osoba: Mihajlović Jelena i Dušan ILić  
Tel/faks: 055/490-700, 055/207-125;  
e-mail: gradskatoplanabijeljina@gmail.com

Ponuđači se upozoravaju da se zvaničnom korespondencijom sa ugovornim organom smatra isključivo korespondencijom sa kontakt osobom iz ove tačke, osim ako ovom TD nije drugačije definisano.

Komunikacija i sva druga razmjena informacija između ugovornog organa i ponuđača obavljaće se u pisanom obliku, putem pošte, telefaksa, elektronske pošte/e-pošte ili kombinacijom tih sredstava.

## 3. POPIS PRIVREDNIH SUBJEKATA SA KOJIM JE UGOVORNI ORGAN U SUKOBU INTERESA

Na osnovu člana 52. Zakona o javnim nabavkama, ugovorni organ ne može zaključivati ugovore sa sljedećim privrednim subjektom/subjektima:

- Nema privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa.

## 4. BROJ NABAVKE

**BROJ PROTOKOLA: 654/24 od 14.03.2024. godine**

## 5. PODACI O POSTUPKU JAVNE NABAVKE

- 5.1. Vrsta postupka javne nabavke: Pregovarački postupak bez objave obavještenja o nabavci.
- 5.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV): **95.107,50 KM**
- 5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci: ROBE
- 5.4. Okvirni sporazum – Nije predviđeno zaključivanje Okvirnog sporazuma.

## PODACI O PREDMETU NABAVKE

### 6. OPIS PREDMETA NABAVKE

Predmet ovog postupka je - Nabavka uglja za grejnu sezonu 2023/2024 godine:

Prečišćena kocka 30-100 mm

- kalorične moći DTV od 13000 KJ/kg do 18500 KJ/kg
- sagorivo min 50%
- isparivo max 33%
- pepeo 13 % max
- vlaga 41 % max. **Količina 450 tona.**

Oznaka i naziv iz JRJN: 09111100-1 – ugalj.

### 7. PODJELA NA LOTOVE

- Nije izvršena podjela na lotove.

### 8. KOLIČINA PREDMETNE NABAVKE

Količina predmeta nabavke je u skladu sa Prilogom 2 tenderske dokumentacije-Obrazac za cijenu ponude.

### 9. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

U skladu sa Prilogom 2 tenderske dokumentacije-Obrazac za cijenu ponude

### 10. MJESTO ISPORUKE ROBE

Mjesto isporuke robe Ulica Kruševačka 1, Bijeljina.

### 11. ROK ISPORUKE ROBE

Predviđeni rok realizacije je od dana zaključenja ugovora do 15.04.2024. godine. Isporuka predmetne robe će biti sukcesivna u skladu sa potrebama ugovornog organa.



## USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

### 12. USLOVI ZA LIČNU KVALIFIKACIJU I DOKAZI KOJI SE TRAŽE-FAZA BR.1

Ponudač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da :

a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;

d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponudač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa (organ uprave ili notar) izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije, da se na njih ne odnose slučajevi definisani ovom tačkom. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj u tenderskoj dokumentaciji i potpisuje je ovlašteni zastupnik ponuđača ili lice koje on ovlasti (u tom slučaju se punomoć mora priložiti uz ponudu).

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponudač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

a) Kumulativno dostaviti uvjerenje/potvrdu Suda BiH i uvjerenje/potvrdu suda prema sjedištu pravnog lica, odnosno kandidata/ponuđača iz kojih je vidljivo da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

Neće biti prihvatljivo uvjerenje izdato od bilo kojeg suda u BiH u kojem nisu naznačena sva navedena krivična djela, već samo neka od njih ili uvjerenje od suda koji uopšte nije nadležan prema sjedištu kandidata/ponuđača.

Ako ponudu dostavlja fizičko lice kao preduzetnik, dužan je dostaviti uvjerenje koje glasi na ime vlasnika – preduzetnika;

b) uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registrovan ponudač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan, a u slučaju fizičkog lica kao preduzetnika dužan je dostaviti uvjerenje nadležnog organa uprave da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti,

c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.

d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza ili u slučaju fizičkog lica kao preduzetnika potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku ne dužem od 3 dana od dana prijema Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača. Dokazi moraju biti fizički dostavljeni na protokol ugovornog organa najkasnije treći dan po prijemu Odluke o izboru, u radnom vremenu Ugovornog organa (do 15:00 sati), te za Ugovorni organ nije relevantno na koji su način poslani. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne smiju biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

#### **Napomena:**

**Ponuđači mogu uz Izjavu iz člana 45. Zakona, odmah uz ponudu, dostaviti i originale ili ovjerene kopije traženih dokaza koji su navedeni u izjavi. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja originala ili ovjerenih kopija dokaza ako bude izabran.**

Ugovorni organ može na period od 12 mjeseci isključiti iz učešća u postupku nabavke kandidata/ponuđača koji se nađe u bilo kojoj od sljedećih situacija:

- a) ako ima dokaz da je kandidat/ponuđač sklopio sporazum s drugim kandidatom/ponuđačem kojima je cilj narušavanje tržišne konkurencije;
- b) ako ugovorni organ može dokazati odgovarajućim dokaznim sredstvima da je ponuđač kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet;
- c) ako se utvrde značajni nedostaci tokom provođenja prethodnog javnog ugovora ili prethodnog ugovora sa sektorskim ugovornim organom čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog prethodnog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija;
- d) ako je kandidat/ponuđač lažno prikazao činjenice pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru kvalifikacionih i/ili kriterijuma za dodjelu ugovora, ako je prikrrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente;
- e) ako se sukob interesa u smislu člana 52. ovog Zakona ne može ukloniti drugim, manje drastičnim mjerama.

Rok od 12 mjeseci računa se od dana donošenja odluke nadležnog organa.

Kandidat /ponuđač kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz tačke 7.1.5 tenderske dokumentacije može ugovornom organu dostaviti dokaze o mjerama koje je preduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje. Preduzimanje mjera iz ovog stava kandidat/ponuđač dokazuje:

- a) plaćanjem naknade štete ili preduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzrokovane krivičnim djelom ili propustom;

- b) aktivnom saradnjom s nadležnim istražnim organima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s krivičnim djelom ili propustom;
- c) odgovarajućim tehničkim, organizacionim i kadrovskim mjerama radi sprečavanja daljih krivičnih djela ili propusta.

Mjere koje je preduzeo kandidat/ponuđač ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti djela ili propusta te je obavezan obrazložiti razloge prihvatanja ili neprihvatanja mjera. Ugovorni organ neće isključiti kandidata/ponuđača iz postupka javne nabavke ako je ocijenjeno da su preduzete mjere primjerene.

Kandidat/ponuđač kojem je pravosnažnom presudom određena zabrana učešća u postupcima javne nabavke na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti mjera koje su navedene u tenderskoj dokumentaciji do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

### 13. OSTALI USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

A) Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti ( čl. 46. Zakona ).

Ponuđači treba da ispunjavaju sljedeće minimalne USLOVE:

Dokaz o registraciji za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke u ovom postupku

Za navedene uslove ponuđači, uz početnu ponudu, treba da dostave sljedeće DOKAZE:

1. Ponuđač treba da dostavi uz ponudu dokaz o registraciji za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke u ovom postupku u skladu sa važećim propisima prema zemlji porijekla (npr. Rješenje o upisu u sudski registar sa svim priložima ili izvod iz registra preduzetnika, na osnovu koga se nedvosmisleno može zaključiti da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet konkretne javne nabavke).

Dokazi se dostavljaju u originalu ili ovjerenj kopiji. Ukoliko ponuđač ne dostavi uz ponudu dokaz o registraciji ponuda će biti eliminisana iz daljeg postupka.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke

#### GRUPA PONUĐAČA

U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača:

Uslove koji se tiču lične sponosti ( Izjava iz člana 45. ZJN ) i sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti – rješenje o registraciji, moraju ispunjavati svaki član grupe ponuđača pojedinačno, te svaki od članova grupe ponuđača mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uslova, na način na koji su predviđeni da se dostavljaju dokazi;

Izjava o sukobu interesa iz člana 52. Zakona mora dostaviti svaki član grupe ponuđača;

Grupa ponuđača kao cjelina mora ispuniti uslove koji se tiču ekonomsko- finansijske i tehničko profesionalne sposobnosti, što znači da grupa ponuđača može kumulativno ispunjavati postavljene uslove i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uslova;

Grupa ponuđača koja želi učestvovati u ovom postupku javne nabavke dužna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača radi učešća u postupku javne nabavke, u roku ne dužem od 3 (tri) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnije ponude. Navedeni pravni akt mora sadržavati: ko su članovi grupe ponuđača sa tačnim identifikacionim elementima; ko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača za obaveze koje preuzima grupa ponuđača. Ukoliko ponuđač ne dostavi definisani pravni akt sa definisanom sadržinom, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuđaču sa rang liste.

Ukoliko se ponuđač odlučio da učestvuje na tenderu kao član grupe ponuđača, ne može učestvovati i samostalno sa svojom ponudom u istom tenderu tj. lotu, niti kao član druge grupe ponuđača, odnosno postupanje suprotno zahtjevu ugovornog organa će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač učestvovao.

Grupa ponuđača ne mora osnovati novo pravno lice da bi učestvovala u ovom postupku javne nabavke.

Grupa ponuđača solidarno odgovara za sve obaveze.

#### 14. MJESTO, DATUM I VRIJEME DOSTAVLJANJA ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE –FAZA BR.1

Rok za dostavljanje zahtjeva za učešće sa kvalifikacionom dokumentacijom i početnom ponudom ističe **dana 19.03.2024. godine do 09,00 časova.**

Svi zahtjevi koji budu dostavljeni nakon isteka navedenog roka će biti kandidatu/ponuđaču vraćeni neotvoreni.

Zahtjevi se dostavljaju na sledeću adresu:

JP „Gradska toplana“ d.o.o. Bijeljina

Ulica i broj: Miloša Crnjanskog bb, 76300 Bijeljina

#### 15. FAZA BROJ 1: PODNOŠENJE POČETNIH PONUDA

Ponuđači koje je pozvao ugovorni organ obavezni su da pripreme početne ponude u skladu sa zahtjevima utvrđenim u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će bit odbijene kao neprihvatljive.

Svaki ponuđač može dostaviti samo jednu početnu ponudu.

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda treba da sadrži kvalifikacione dokumente i popunjene sljedeće anekse:

1. Obrazac za ponudu
2. Obrazac za cijenu ponude
3. Izjava iz člana 45. ZJN
4. Izjava iz člana 52. ZJN
5. Obrazac povjerljivih informacija
6. Ovlaštenje za zastupanje i učešće na javnom otvaranju ponuda
7. Nacrt ugovora
8. Dokaze o sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ( čl.46. Zakona )

## 16. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDA

Ponuda se dostavlja u originalu na kojoj će čitko pisati „ORIGINAL PONUDA“.

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj omotnici na kojoj, na prednjoj strani omotnice, mora biti navedeno:

NAZIV UGOVORNOG ORGANA: JP „Gradska toplana“ d.o.o. Bijeljina

ADRESA UGOVORNOG ORGANA: Miloša Crnjanskog bb, 76 300 Bijeljina

PONUDA ZA NABAVKU: Nabavka uglja za grejnu sezonu 2023/2024 godine  
„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani omotnice ponuđač je dužan da navede sljedeće:

Naziv i adresa ponuđača / grupe ponuđača

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova (knjižni uvez ili osiguranje jemstvenikom). Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se ne numeríše. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numeríšu dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

## 17. NAČIN DOSTAVLJANJA DOKUMENATA KOJI SU ZAJEDNIČKI (podjela na lotove)

- Nije izvršena podjela na lotove

## 18. DOPUŠTENOST DOSTAVE ALTERNATIVNIH PONUDA

- Nije dopušteno dostavljanje alternativnih ponuda

## 19. OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Obrazac za cijenu ponude koji je dat kao Aneks 2 Uputstva o načinu i pripremi modela tenderske dokumentacije, se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ponudaci su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

## 20. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude.

Cijena ponude se piše brojkama i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV), ponudeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV). U cijenu ponude bez PDV moraju biti uračunati svi troškovi, a naročito:

- a) sve carinske obaveze, špediterske usluge i ostale troškove vezano za uvoz i stavljanje u promet
- b) cijenu prevoza;
- v) osiguranje;
- g) cijenu propratnih (dodatnih) radova,
- d) drugi troškovi neophodni za isporuku roba, pružanje usluga i izvođenje radova.

Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u obrascu za cijenu ponude.

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za ponudu, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV, upisuje 0,00 ili uopšte ne upisuje iznos.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

Ponudači sa sjedištem izvan BiH su dužni u svojoj ponudi navesti podatke (naziv i sjedište) za poreskog punomoćnika sa sjedištem u BiH kojeg će angažovati ukoliko njihova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, a kojeg angažuju na teret svojih troškova. Navedeni punomoćnik je u obavezi izvršiti uplatu PDV-a Upravi za indirektno oporezivanje.

Članom 60. Zakona o porezu na dodatnu vrijednost predviđeno je da obveznik koji nema sjedište u BiH, a koji vrši promet dobara i usluga u BiH, registruje se kod poreskog punomoćnika koji ima sjedište u BiH. Obveznik i punomoćnik su solidarno i pojedinačno odgovorni za porez koji se obračunava u skladu s ovim Zakonom. Prava i obaveze koje imaju obveznici u BiH, u skladu sa ovim Zakonom, odnose se i na punomoćnika.

Ukoliko ponuđač u obrascu za ponudu uslovljava popust ukoliko dobije jedan lot, onda popust daje na drugom lotu, takva ponuda će se odbaciti kao nedopuštena. Ukoliko ponuđač ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u obrascu za cijenu ponude ili obrascu za ponudu smatrati će se da nije ponuđen.

## 21. VALUTA PONUDE

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

## 22. KRITERIJUM ZA DODJELU UGOVORA

Kriterijum za dodjelu ugovora je najniža cijena ponude.

Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u obrazcu za cijenu ponude - Prilog 2, tenderske dokumentacije.

## 23. JEZIK I PISMO PONUDE

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno dio prpratne dokumentacije ( katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

## 24. ROK VAŽENJA PONUDE

Period važenja ponude je 90 dana od isteka roka za podnošenje ponuda.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

U slučaju da se tražila i garancija za ozbiljnost ponude, ponuđač koji je dao saglasnost za produženje perioda važenja ponude, dužan je obezbjediti i produženje garancije za ozbiljnost ponude.

## 25. POJAŠNJENJE PONUDE

Ugovorni organ može od ponuđača tražiti pismenim putem, da u roku od tri dana pojasne dokumente koje su dostavili u skladu sa članom 45. do 51. ZJN ili da dostave originalne dokumente radi poređenja sa kopijama, koje su dostavljene uz ponudu, a s ciljem otklanjanja formalnog nedostatka dokumenta.

Ugovorni organ može zahtjevati pojašnjenje i drugih dokumenata u ponudi.

## 26. DOSTAVLJANJE UZORAKA UZ PONUDU

Ne traži se dostavljanje uzoraka uz ponudu ( nije primjenljivo ).

## 27. MJESTO, DATUM I VRIJEME ZA PRIJEM POČETNIH PONUDA

Ponude se dostavljaju na način definisan u tenderskoj dokumentaciji i to:

Ugovorni organ: JP „Gradska toplana“ d.o.o. Bijeljina

Ulica i broj: Miloša Crnjanskog bb

Na protokol preduzeća

Datum: **19.03.2024. godine**

**Vrijeme do kada se primaju ponude: 09,00 časova.**

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

Kada ponuđač neposredno dostavlja ponudu, izmjenu ponude, dopunu ponude ili zahtjev za izmjenu ponude, Ugovorni organ je dužan o tome izdati pisanu potvrdu ponuđaču. Postupanjem sa zaprimljenim ponudama se vrši na način propisan članom 15. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda. („Službeni glasnik BiH“ 90/14).

## 28. MJESTO, DATUM I VRIJEME OTVARANJA POČETNIH PONUDA

Ugovorni organ: JP „Gradska toplana“ d.o.o. Bijeljina

Ulica i broj: Miloša Crnjanskog bb

Datum: **19.03.2024. godine**

**Vrijeme kad se otvaraju ponude: 09,30 časova.**



Ponuđači ili njihovi ovlaštteni predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda.

Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti:

- naziv ponuđača
- ukupna cijena
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan.

## 29. NACRT UGOVORA ILI OSNOVNI ELEMENTI UGOVORA

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora, u koji su unijeti svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači samo trebaju ovjeriti i potpisati Nacrt ugovora bez popunjavanja ostalih dijelova ugovora.

## 30. GARANCIJA ZA OZBILJNOST PONUDE ( Garanciju za ponudu )

- Ne traži se garancija za ozbiljnost ponude.

## 31. GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

- Ne traži se garancija za uredno izvršenje ugovora.

## 32. OBILAZAK MJESTA ILI LOKACIJE ( ZA ISPORUKU ROBE )

Obilazak lokacije/mjesta gdje će se isporučivati ugalj nije obavezan.

## 33. ZAKLJUČIVANJE UGOVORA NA DUŽI PERIOD

Predviđeno je zaključenje ugovora na period od dana zaključenja ugovora do 15.04.2024. godine.

## 34. PODUGOVARANJE

Ponuđačima je dozvoljeno podugovaranje. Ponuđači trebaju u obrascu za dostavljanje ponude navesti da li namjeravaju sklapati podugovor sa trećom stranom. Ponuđač sa najuspješnijom ponudom ne smije, bez predhodne saglasnosti ugovornog organa, sa trećom stranom sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora. Ugovorni organ će biti blagovremeno obavješten, prije sklapanja podugovora, o elementima ugovora za koje se sklapa podugovor i o identitetu podugovarača. Ugovorni organ će obavijestiti ponuđača o svojoj odluci u roku od 15 (petnaest) dana od prijema obavještenja o podugovaranju i navesti objektivne razloge ukoliko odbija odobriti takvu odluku. Ugovorni organ može provjeriti kvalifikacije podugovarača u skladu sa članom 44. Zakona. Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor dužan je da prije realizacije podugovora dostavi ugovornom organu podugovor koji obavezno sadrži sljedeće elemente propisane članom 73. stav (4) Zakona i to:

-robu koju će isporučiti podugovarač,  
-predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe,  
-podatke o podugovaraču i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcionog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Gore navedeni podaci iz podugovora su osnov za direktno plaćanje podugovaraču. Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

### **35. FAZA BROJ 2. –PREGOVARAČKA FAZA**

#### **Poziv na pregovaranje**

Ponuđači koji su podnijeli prihvatljive početne ponude se pozivaju pismenim putem na pregovore sa ugovornim organom.

Pregovori za fazu sa kvalifikovanim ponuđačima biće održani dana **20.03.2024.** godine sa početkom u 09,00 časova.

**Pregovori se vode sa svakim ponuđačem odvojeno. Pregovori sa kvalifikovanim ponuđačima biće održani onim redom kojim su zaprimljene ponude. U pozivu za pregovore sa ugovornim organom biće navedeno tačno vrijeme održavanja pregovora sa svakim ponuđačem pojedinačno.**

Svim ponuđačima će se postaviti isti zahtjevi i pružice im se iste informacije. O postupku pregovora se sačinjavaju zapisnici.

### **36. FAZA BROJ 3 –KONAČNE PONUDE**

Ponuđači koji su učestvovali u pregovorima sa ugovornim organom će biti pozvani da podnesu konačne ponude.

#### **Priprema konačnih ponuda**

Ponuđači su obavezni da pripreme konačne ponude u skladu sa kriterijumima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Konačne ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbijene kao neprihvatljive.

Svaki ponuđač može dostaviti samo jednu konačnu ponudu. Nije dozvoljeno da dobavljači dostave više modaliteta ponude.

**Sadržaj konačne ponude čine obrasci navedeni u dijelu tenderske dokumentacije Faza br. 1 podnošenje početnih ponuda bez kvalifikacionih dokumenata.**

Ostale odredbe tenderske dokumentacije vezane za početnu ponudu, važe i za konačnu ponudu.

#### **Mjesto, datum i vrijeme za prijem i otvaranje konačnih ponuda**

Ugovorni organ: JP „Gradska toplana“ d.o.o. Bijeljina

Ulica i broj: Miloša Crnjanskog bb

**Datum: 21.03.2024. godine**

**Vrijeme do kada se primaju ponude: 09,00 časova.**

**Vrijeme kad se otvaraju ponude: 09,30 časova.**

Ponudaci ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda.

Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti:

- naziv ponuđača
- ukupna cijena
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan.

### **Rok važenja ponude**

Ponude moraju važiti u trajanju od 90 dana računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u TD.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u TD, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa čl. 60. st. 1. Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da, u periodu važenja ponude, pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke i u tom slučaju ne gubi pravo na povrat garancije za ozbiljnost ponude.

### **37. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O IZBORU**

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Uz obavještenje o rezultatima postupka Ugovorni organ će dostaviti ponuđačima Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana, od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno (ugovorni organ određuje način komunikacije u postupku javne nabavke).

### **38. ZAKLJUČIVANJE UGOVORA**

Ugovorni organ će dostaviti na potpis izabranom ponuđaču prijedlog Ugovora za potpis.

### **39. ROK, NAČIN I USLOVI PLAĆANJA IZABRANOM PONUĐAČU**

Plaćanje izabranom ponuđaču će se izvršiti u roku od 60 dana od dana isporuke uglja i ispostavljanja fakture, na žiro račun ponuđača, koji je dostavljen u ponudi.

Nema avansnog plaćanja tokom trajanja ugovora.

#### 40. POVJERLJIVOST DOKUMENTACIJE PRIVREDNIH SUBJEKATA

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača ( u smislu odredbi čl.45-51 Zakona).

Ukoliko ponuđač ne dostavi Obrazac ili dostavi nepopunjen Obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom.

#### 41. IZMJENA, DOPUNA I POVLAČENJE PONUDA

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tenderskoj dokumentaciji, i to:

NAZIV UGOVORNOG ORGANA: JP „Gradska toplana“ d.o.o. Bijeljina  
ADRESA UGOVORNOG ORGANA: Miloša Crnjanskog bb, 76 300 Bijeljina  
PONUDA ZA NABAVKU: Nabavka uglja za grejnu sezonu 2023/2024 godine  
IZMJENA/DOPUNA PONUDE  
„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede sljedeće:  
Naziv i adresa ponuđača / grupe ponuđača

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

#### 42. NEPRIRODNO NISKA PONUĐENA CIJENA

Ako ugovorni organ ocijeni da su dostavljene ponude neprirodno niske u odnosu na ponuđenu robu, ugovorni organ će pismeno zahtijevati od ponuđača da obrazloži ponuđenu cijenu. Ako ponuđač ne ponudi osnovano obrazloženje, koje može između ostalog sadržavati i poređenje sa cijenama na tržištu, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu.

Ponuđač je dužan na zahtjev ugovornog organa da pismeno dostavi detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene, odnosno razloge za ponuđenu cijenu. Ugovorni organ će uzeti u razmatranje objašnjenja koja se na primjeren način odnose na:

- a) ekonomičnost procesa proizvodnje;
- b) tehničkih rješenja koja su odabrana i/ili izuzetno povoljnih uslova koji su na raspolaganju dobavljaču za dostavu roba;
- v) originalnosti roba koje dobavljač nudi;

g) poštovanja odredbi koje se odnose na zaštitu na radu i radne uslove koji su na snazi na lokaciji gdje će se robe dostaviti;

e) mogućnost da ponuđač prima državnu pomoć s tim da ponuđač mora dokazati da je državna pomoć dodijeljena u skladu sa važećim propisima.

Ugovorni organ će obavezno zatražiti obrazloženje neprirodno niske ponude, u sljedećim slučajevima:

- ako je cijena ponude za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ako su primljene najmanje tri prihvatljive ponude ili

- ako je cijena ponude za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

Ovo pravilo ne sprečava ugovorni organ da zatraži obrazloženje neprirodno niske ponude i iz drugih razloga propisanih članom 66. Zakona.

#### 43. ISPRAVKA RAČUNSKIH GREŠAKA

Ugovorni organ će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode, ukoliko se ista otkrije u toku ocjene ponuda. Ugovorni organ će neodložno ponuđaču uputiti obavještenje o svakoj ispravci i može nastaviti sa postupkom, sa ispravljenom greškom, pod uslovom da je ponuđač pisanim putem prihvatio ispravku u roku koji je odredio ugovorni organ. Ako ponuđač ne prihvati predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i garancija za ponudu, ukoliko postoji, se vraća ponuđaču.

Ugovorni organ će ispraviti greške u računanju cijene u sljedećim slučajevima:

a) kada postoji razlika između iznosa izraženog u brojevima i riječima - u tom slučaju prednost ima iznos izražen riječima, osim ukoliko se na taj iznos ne odnosi aritmetička greška;

b) ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;

c) ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa sabiranjem ili oduzimanjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.

Iznosi koji se isprave na taj način će biti obavezujući za ponuđača. Ako ih ponuđač kao takve ne prihvata, njegova ponuda se odbija. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

#### 44. SUKOB INTERESA

Ugovorni organ preduzima odgovarajuće mjere kako bi efikasno spriječio, prepoznao i uklonio sukobe interesa u vezi s postupkom javne nabavke, a radi izbjegavanja narušavanja tržišnog takmičenja i osiguranja jednakog postupanja prema svim privrednim subjektima.

Sukob interesa između ugovornog organa i privrednog subjekta obuhvata situacije kada predstavnici ugovornog organa, koji su uključeni u provođenje postupka javne nabavke ili mogu uticati na rezultat tog postupka, imaju, direktno ili indirektno, finansijski, privredni ili bilo koji drugi lični interes koji bi se mogao smatrati štetnim za njihovu nepristranost i nezavisnost u okviru postupka, a naročito:

a) ako predstavnik ugovornog organa istovremeno obavlja upravljačke poslove u privrednom subjektu;

b) ako je predstavnik ugovornog organa vlasnik poslovnog učešća, dionica odnosno drugih prava na osnovu kojih učestvuje u upravljanju, odnosno u kapitalu toga privrednog subjekta sa više od 0,5 %

Predstavnikom ugovornog organa u smislu ovoga člana smatra se:

- a) rukovodilac, te član upravnog, upravljačkog i nadzornog organa ugovornog organa;
- b) član komisije za javnu nabavku;
- c) druga osoba koja je uključena u provođenje ili koja može uticati na odlučivanje ugovornog organa u postupku javne nabavke.

Odredba iz stava 1. ove tačke tenderske dokumentacije na odgovarajući način primjenjuje se na srodnike po krvi u pravoj liniji ili u pobočnoj liniji do trećeg stepena, srodnike po tazbini do drugog stepena, bračnog ili vanbračnog druga, bez obzira na to da li je brak prestao, te usvojitelje i usvojenike (u daljem tekstu: povezane osobe) predstavnika ugovornog organa iz stava 3. ove tačke tenderske dokumentacije.

Prenos učešća u vlasništvu na drugu osobu ili posebni organ (povjerenika-punomoćnika) koji će kao povjerenik u ostvarivanju članskih prava i učešća u društvu djelovati u svoje ime, a za račun dužnosnika u skladu sa posebnim propisima o sprečavanju sukoba interesa, ne utiče na sukob interesa u smislu od stava 1. do stava 4. ove tačke Tenderske dokumentacije.

Predstavnik ugovornog organa potpisuje izjavu o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa, te je dužana ažurirati je, bez odgađanja, ako nastupe promjene.

Ugovorni organ, na osnovu izjava svojih predstavnika:

- a) na svojim internet stranicama objavljuje popis privrednih subjekata s kojima je predstavnik ugovornog organa, ili s njim povezane osobe, u sukobu interesa ili obavještava da takvi subjekti ne postoje, te isti ažuriraju bez odgađanja ako nastupe promjene;
- b) u tenderskoj dokumentaciji o nabavci za pojedini postupak javne nabavke navodi popis privrednih subjekata s kojima je predstavnik ugovornog organa u sukobu interesa ili navodi da takvi subjekti ne postoje.

Ako ugovorni organ nema vlastite internet stranice, popis objavljuje na internet stranici osnivača.

Predstavnik ugovornog organa iz stava 3. ove tačke tenderske dokumentacije tač. b) i c) obavezan je odmah po saznanju o postojanju sukoba interesa izuzeti se iz postupka javne nabavke i o tome obavjestiti rukovodioca ugovornog organa.

Svaki kandidat/ponuđač dužan je uz ponudu dostaviti i posebnu pisanu izjavu ovjerenu kod nadležnog organa da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci, a potpisuje je ovlašteni zastupnik ponuđača ili lice koga on ovlasti (u tom slučaju se punomoć mora priložiti uz ponudu).

Ugovor o javnoj nabavci sklopljen suprotno odredbama ovoga člana je ništavan.

U postupku javne nabavke ponuđači su dužni podnijeti svoju ponudu bez narušavanja tržišne konkurencije u smislu zabranjenih dogovora sa drugim ponuđačima. Za postupke zaštite tržišne konkurencije nadležan je Konkurencijski savjet Bosne i Hercegovine. U slučaju postojanja osnova

sumnje da se u postupku javne nabavke narušava tržišna konkurencija zahtjev za pokretanje postupka pred Konkurencijskim savjetom Bosne i Hercegovine može podnijeti svako privredno ili fizičko lice koje za to ima pravni ili ekonomski interes, privredne komore, udruženja poslodavaca ili privrednika, udruženja potrošača i organi izvršne vlasti.

#### 45. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za Ugovor o javnoj nabavci i smatra da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povrede Zakona i/ili podzakonskih akata, ima pravo da uloži žalbu na postupak na način i u roku koji je određen članom 99. i 101. Zakona.

Za sve što nije predviđeno ovom TD, primjenjuju se direktno odredbe Zakona o javnim nabavkama BiH i podzakonskih akata.

#### PRILOZI:

1. Obrazac za ponudu
2. Obrazac za cijenu ponude
3. Izjava iz člana 45. ZJN
4. Izjava iz člana 52. ZJN.
5. Obrazac povjerljivih informacija
6. Ovlaštenje za zastupanje i učešće na javnom otvaranju ponuda
7. Nacrt ugovora

P R I L O G br. 1  
Obrazac za ponudu



## OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDA

### UGOVORNI ORGAN\*

JP „Gradska toplana“ d.o.o. Bijeljina

Miloša Crnjanskog bb, 76 300 Bijeljina

Predmet nabavke	javne	Nabavka uglja za grejnu sezonu 2023/2024 godine
Obavještenje o nabavci objavljeno u Službenom glasniku BiH	o	NE

### DOSTAVIO:

Naziv ponuđača	Potpis

\*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

### KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu )

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

## IZJAVA PONUĐAČA\*

\*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke koju ste pokrenuli dana ....., dostavljamo ponudu i izjavljujemo sledeće:

1. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijumima i utvrđenim rokovima, te bez ikakvih rezervi i ograničenja prihvatamo sve uslove definisane ovom tenderskom dokumentacijom.

### 2. CIJENA PONUDE

Cijena naše ponude (bez PDV) je: \_\_\_\_\_ KM  
Popust koji dajemo na cijenu ponude je: \_\_\_\_\_ KM  
Cijena naše ponude (bez PDV), sa uključenim popustom je: \_\_\_\_\_ KM  
PDV (17 %) \_\_\_\_\_ KM  
Ukupna cijena za ugovor sa PDV-om je: \_\_\_\_\_ KM  
Slovima (ukupna cijena sa PDV): \_\_\_\_\_ KM

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlike u cijenama iz ove izjave i obrazca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrazca za cijenu ponude.

### 3. PODUGOVARANJE

3.1. Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora

-Naziv i sjedište podgovarača (nije obavezan podatak)

-Dio ugovora koji se namjerava podgovarati (obavezan podatak-navesti opisno ili u procentima) \_\_\_\_\_ .

3.2. Nemamo namjeru podugovaranja

(Zaokružiti tačku 3.1. ili 3.2., a ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obavezne podatke.)

4. Ova ponuda važi 90 ( devedeset ) dana, računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do (...../...../.....) (datum).

5. Izjavljujem da smo spremni zaključiti Ugovor za javnu nabavku - Nabavka uglja za grejnu sezonu 2023/2024 godine prema kome se obavezujemo da neće biti izmjena cijena u toku trajanja ugovora.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: (.....)

Potpis ovlaštene osobe: (.....)

Mjesto i datum: (.....)

Pečat preduzeća:



P R I L O G br. 2  
Obrazac za cijenu ponude

## OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE-ROBA

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_

Ponuda br.: \_\_\_\_\_

Nabavka uglja za grejnu sezonu 2023/2024 godine

Prečišćena kocka 30-100 mm

- kalorične moći DTV od 13000 KJ/kg do 18500 KJ/kg
- sagorivo min 50%
- isparivo max 33%
- pepeo 13 % max
- vlaga 41 % max.

Količina **450 tona.**

### TABELA SA OPISOM ROBE ZA DAVANJE CIJENA

Red. br.	Opis robe	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena u (KM)	Ukupna cijena (KM)
1.	Prečišćena kocka 30-100 mm - kalorične moći DTV od 13000 KJ/kg do 18500 KJ/kg - sagorivo min 50% - isparivo max 33% - pepeo 13 % max - vlaga 41 % max.	t	<b>450</b>		
Ukupna cijena bez PDV-a:					
Popust:					
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a:					

Napomena 1: Ukoliko Ponuđač želi da da dodatni popust na svoju ponudu potrebno je da ispuni prethodne rubrike ili u protivnom da ih precrta.

Napomena 2:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrazcu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Ne popunjavanje bilo koje rubrike u navedenim tabelama, predstavlja dovoljan uslov za eliminaciju ponuđača.

Sjedište i adresa ponuđača:

M.P.

Ponuđač:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(puno ime i potpis  
ovlaštenog lica Ponuđača)

Datum: \_\_\_\_\_

P R I L O G br. 3

Obrazac izjave o ispunjenosti uslova iz  
člana 45. stav (1) tačke a) do d) Zakona

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj:39/14 i 59/22)

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/opština), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj) kao kandidat / ponuđač u postupku javne nabavke robe - Nabavka uglja za grejnu sezonu 2023/2024 godine kojeg provodi ugovorni organ, Javno preduzeće „Gradska toplana“ d.o.o. Bijeljina, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću:

### IZJAVLJUJEM

Kandidat / ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organizovanog kriminala, korupcije, prevare ili pranje novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi sa plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan;

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno Krivičnim zakonom u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Takođe, izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona po javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

\_\_\_\_\_

M.P.



P R I L O G br. 4

Obrazac izjave o sukobu interesa  
iz člana 52. Zakona

## PISMENA IZJAVA IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_ čije se sjedište nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/opština), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke roba - Nabavka uglja za grejnu sezonu 2023/2024 godine, a kojeg provodi ugovorni organ, Javno preduzeće „Gradska toplana“ d.o.o. Bijeljina, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću:

### IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
  2. Nisam dao niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službenih ovlaštenja, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
  3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svog službenog ovlaštenja, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
  4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
  5. Nisam učestvovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.
- Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa:

\_\_\_\_\_

M.P.

P R I L O G br. 5

Obrazac povjerljivih informacija

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
( Naziv i sjedište ponuđača)

OBRAZAC  
povjerljivih informacija

Javna nabavka: Nabavka uglja za grejnu sezonu 2023/2024 godine

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2024. godine.

ODGOVORNO LICE PONUĐAČA

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

Napomena:

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. ZJN.

P R I L O G br. 6

Ovlaštenje za zastupanje i učešće na javnom otvaranju ponuda

Puni naziv ponuđača: \_\_\_\_\_

Sjedište: \_\_\_\_\_

JIB : \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Faks: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE I UČEŠĆE  
NA JAVNOM OTVARANJU PONUDA

Ovim ovlašćujemo \_\_\_\_\_ da nas zastupa na javnom otvaranju  
prispjelih ponuda i potpisivanju Zapisnika o otvaranju ponuda u postupku javne  
nabavke \_\_\_\_\_ koje

(navesti naziv)

će se održati \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_  
( dana, sati ) ( adresa gdje se otvaraju ponude )

U \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštenog lica

Dana, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

M.P.

PRILOG br. 7

Nacrt ugovora

UGOVOR  
za nabavku uglja za grejnu sezonu 2023/2024 godine

Zaključen dana, \_\_\_\_\_ .2024. godine između:

1. JP „Gradska toplana“ d.o.o. Miloša Crnjanskog bb, Bijeljina, koga zastupa zakonski zastupnik v.d. direktora Dušan Ilić ( u daljem tekstu: Naručilac ) i

2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ( u daljem tekstu:  
Dobavljač )

Član 1.

Ugovorna dokumentacija predstavlja cjelokupni PREGOVARAČKI POSTUPAK BEZ OBJAVE OBAVJEŠTENJA O NABAVCI kao i prihvaćena konačna ponuda dobavljača robe broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ .2024. godine.

Član 2.

Ugovorne strane su se sporazumjele da će se vršiti sukcesivna isporuka uglja za grejnu sezonu 2023/2024 godine i to prečišćena kocka 30-100 mm, kalorične moći DTV od 13000 KJ/kg do 18500 KJ/kg u periodu od dana zaključenja ugovora do 15.04.2024. godine.

Član 3.

Dobavljač će vršiti nabavku i sukcesivnu isporuku predmetne robe u utvrđenoj količini za:  
1. Prečišćena kocka 30-100 mm, kalorične moći DTV od 13000 KJ/kg do 18500 KJ/kg, količina ----- t po cijeni od \_\_\_\_\_ KM/t što ukupno iznosi \_\_\_\_\_ KM bez PDV-a i

Ukupna vrijednost navedene robe iznosi: \_\_\_\_\_ KM  
PDV: \_\_\_\_\_ KM  
Ukupna vrijednost sa PDV-om iznosi: \_\_\_\_\_ KM ( slovima: \_\_\_\_\_ ).

Član 4.

Ugovor se zaključuje za period od dana zaključenja ( \_\_\_\_\_ 2024. godine ) do 15.04.2024. godine.



## Član 5.

Prava i obaveze naručioca su:

- 1) Da naruči potrebnu količinu uglja u skladu sa potrebama preduzeća i specifikaciji iz tenderske dokumentacije.
- 2) Da tri dana prije isporuke predmetne robe dostavi dobavljaču specifikaciju količine uglja.
- 3) Da imenuje Komisiju za kontrolu količine i kvaliteta uglja.
- 4) Da Komisija ispred naručioca izvrši pregled kvaliteta i kvantiteta po prijemu tražene i isporučene vrste uglja na mjestu istovara robe, a po potrebi radi provjere kvaliteta uglja isti dostaviti ovlaštenoj instituciji na analizu, a kvantiteta na odgovarajuću vagu.
- 5) Da zadržava pravo raskida ugovora sa dobavljačem u slučaju da se prilikom kontrole kvaliteta i kvantiteta isporučenog uglja, više od dva puta, tokom trajanja ugovora, ustanove odstupanja veća od predviđenih ovim ugovorom.
- 6) Da plati fakturisani iznos u roku od 60 dana od dana isporuke uglja i ispostavljanja fakture, na žiro račun dobavljača, koji je dostavljen u ponudi.

## Član 6.

Prava i obaveze dobavljača su:

- 1) Da naručiocu isporuči ugalj u skladu sa datom specifikacijom potrebne količine uglja u Ulicu Kruševačka 1. Bijeljina.
- 2) Da garantuje za kvalitet isporučene količine uglja uz dostavljanje sertifikata o kaloričnoj moći tražene vrste uglja, te da garantuje za kvantitet i podatke o porijeklu predmetne robe na osnovu dostavljanja otpremnice za isporučenu količinu uglja.
- 3) Da svojim prevoznim sredstvom, prije istovara, ukoliko se to od njega zahtjeva izvrši kontrolno vaganje svake pojedinačne isporuke na kamionskoj kolskoj vagi koju odredi naručilac, a odvage mogu da odstupaju max + 1 %.
- 4) Da izvrši knjižno odobrenje u korist naručioca u slučaju da je odstupanje veće od + 1 %.
- 5) Da po zahtjevu naručioca prihvati kontrolu kvaliteta na lokaciji primopredaje. Uzorkovanje će izvršiti akreditovano inspekcijско tijelo uz prisustvo ovlaštene osobe dobavljača. Ispitivanje kvaliteta će se obaviti u nezavisnoj akreditovanoj laboratoriji koju odredi naručilac. Odstupanja u kvalitetu ne mogu biti veća od + 2 %.
- 6) Da u slučaju odstupanja u kvalitetu većeg od + 2 % izvrši umanjjenje cijene prilikom obračuna ili povrat robe za koju se utvrdi da ne ispunjava zahtjeve kvaliteta.
- 7) Da naručiocu naknadi nastale troškove odgovarajuće provjere kvaliteta i kvantiteta predmetne robe ukoliko provjera pokaže odstupanja veća od ugovorenog.
- 8) Da fakturiše odgovarajući iznos za nabavljenu i isporučenu količinu uglja.

## Član 7.

Ugovorne strane su saglasne:

- da se uslovi iz prihvaćene ponude NEĆE MIJENJATI za sve vrijeme trajanja ovog ugovora bez obzira na uslove na tržištu;
- da se zahtjev za izmjenu uslova iz prihvaćene ponude ovog ugovora smatra zahtjevom za raskid istog.

#### Član 8.

Odredbe ovog ugovora ne mogu se mijenjati nakon njegovog zaključenja.

#### Član 9.

Naručilac robe može raskinuti ugovor ako postoje čvrsti materijalni dokazi da dobavljač robe ne izvršava svoje obaveze iz ovog ugovora, a posebno one koje se odnose na kvalitet i kvantitet isporučene robe i rokove isporuke predmetne robe s tim što se dobavljač obavezuje naknaditi štetu naručiocu shodno zakonskim odredbama.

#### Član 10.

Zbog kašnjenja u izvršavanju obaveza iz ovog ugovora naručilac može raskinuti ugovor samo ako je do zakašnjenja došlo krivicom dobavljača, i ako je naručilac prethodno ostavio dobavljaču primjeren naknadni rok jer je dobavljač robe u zakašnjenju, a dobavljač ih ne isporuči ni u tako ostavljenom naknadnom roku.

#### Član 11.

Naknadni rok za ispunjenje obaveza se ne ostavlja samo u slučaju kada dobavljač pismeno izjavi da neće i ne može izvršavati svoje ugovorene obaveze, osim u slučaju postojanja objektivno više sile van moći dobavljača.

#### Član 12.

U slučaju da dobavljač ne ispunjava svoju obavezu ni u naknadno ostavljenom roku, naručilac će uz prethodno obavještenje dobavljača, zaračunati penale u iznosu od 0,1 % za svaki dan zakašnjenja od ugovorene vrijednosti robe, a najviše do 5 % ugovorene vrijednosti robe kao i da traži naknadu štete shodno zakonskim odredbama.

#### Član 13.

Dobavljač može raskinuti ugovor ako naručilac ne izvrši svoje obaveze iz ugovora ni nakon pismeno datog naknadnog roka od strane dobavljača.

#### Član 14.

Ugovor se raskida pismenim putem, i to obrazloženom izjavom koja se dostavlja drugoj ugovornoj strani.

#### Član 15.

Ugovorne strane su saglasne da će sve eventualne sporove proizašle iz ovog ugovora rješavati putem dogovaranja, a u slučaju kad to ne bi bilo moguće spor će rješavati Okružni privredni sud u Bijeljini.

Član 16.

Ugovorne strane su saglasne da se na sve odnose koji nisu ovim ugovorom izričito regulisani, a iz njega proizilaze, primjene odredbe pozitivnih propisa iz oblasti obligacionih odnosa.

Član 17.

Ugovor je sačinjen u 4 ( četiri ) istovjetna primjerka, od kojih svaka strana zadržava po 2 ( dva ) primjerka.

DOBAVLJAČ:  
Direktor

---

NARUČILAC:  
Direktor

---